

Pubblicazione delle informazioni relative ai **procedimenti amministrativi, alle modalità di espletamento ed ai termini di conclusione** secondo quanto previsto dal D.lgs. 33/2013

Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di iscrizione on-line	Tempi MIUR per iscrizione	Ufficio didattica alunni	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Certificazione disabilità L.104/92 (ove necessario)	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento di rilascio di certificato di frequenza solo per privati	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello di richiesta rilascio nulla osta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Certificato medico Modello di richiesta esonero	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio didattica alunni	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni d'esame	Tempi Usr e Atp	Usr e Atp	usp.vi@istruzione.it	usp.vi@istruzione.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello		NO
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	10 gg	Ufficio didattica alunni	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento disciplinare a carico degli studenti	30 gg.	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	30 gg da inizio a.s.	Collegio docenti Consiglio di classe	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti	Sito WEB Sez. Amministrazione Trasparente	NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	30 gg dal consiglio classe	Consiglio di classe	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Tempi MIUR Adozione libri	Collegio docenti Consiglio di classe	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Sito WEB Sez. Amministrazione Trasparente	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formazione classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Sito WEB Sez. Amministrazione Trasparente	NO

Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri assegnazione docenti alle classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Sito WEB Sez. Amministrazione Trasparente	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formulazione orario lezioni	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	dirigente@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Sito WEB Sez. Amministrazione Trasparente	NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@pec.istruzione.it	NO
Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale e/o professionali...)	30 gg	Ufficio Economato Ufficio Contabilità e contratti	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello iscrizione albo	viic84000d@istruzione.it 0444530070	
Procedimento dell'evidenza pubblica per la stipula di accordi (convenzioni, reti.....)	30 gg	Ufficio Economato	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	10 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta rilascio	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	10 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Conferma e proroga personale ata	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Conferma e proroga personale docente	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Mancata conferma in ruolo	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Riconoscimento dei servizi	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Aspettativa per motivi di famiglia	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Congedo parentale termine	15 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Ricostruzione di carriera, termine	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento di accesso ai documenti amministrativi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	dsga@scamozzi.it	dsga@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	30 gg	Ufficio Economato	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO

Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza temporanea	1 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	30 gg	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello richiesta	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	3 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Personale	dsga@scamozzi.it	dirigente@scamozzi.it	usp.vi@istruzione.it	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza - Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni fruizione	viic84000d@istruzione.it 0444530070	NO

*Il Dirigente Scolastico*

Dr.ssa Luisa Basso

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa,  
e conservato presso la sede dell'Istituto